

«ПРИНЯТО»

Общим собранием работников
ГБОУ лицей № 445
Курортного района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ № 80-ОД от 30.08.2018 г.

Директор ГБОУ лицей № 445
Курортного района
Санкт-Петербурга
_____ / И.Н.Усачева

ПОЛОЖЕНИЕ

об основной образовательной программе в соответствии с ФГОС НОО и ООО

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицей № 445 Курортного района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ст.12; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом МОиН РФ от 06.10.2009 года № 373), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом МОиН РФ от 17.12.2010 года № 1897); Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2 Основные образовательные программы начального общего и основного общего образования являются частью образовательной программы лица и дополняют ее в части выполнения федерального государственного образовательного стандарта.

1.3 Основная образовательная программа лица (далее ООП) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса в лице.

1.4 ООП направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.5 ООП разработана на основе примерных основных образовательных программ НОО и ООО образования.

1.6 ООП содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса. Обязательная часть ООП НОО составляет 80 %, часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 20 % от общего объема ООП НОО. Обязательная часть ООП ООО составляет 70 %, часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 30 % от общего объема ООП ООО.

1.7 ООП учитывает вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.8 ООП обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

1.9 В соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.

1.10 Образовательная программа общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим советом лица после обсуждения ее педагогическим коллективом и родительским сообществом и утверждается директором.

2. Структура Основной образовательной программы.

Целевой раздел:

1. Пояснительная записка.

2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП.
3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП.

Содержательный раздел:

1. Программа формирования универсальных учебных действий.
2. Программы отдельных учебных предметов, курсов.
3. Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени НОО.
4. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.
5. Программа коррекционной работы

Организационный раздел:

1. Учебный план;
2. План внеурочной деятельности;
3. Система условий реализации ООП в соответствии с требованиями стандарта.

3. Управление Основной образовательной программой.

3.1. Первый уровень структуры управления ООП принадлежит Педагогическому совету. Решение данного органа является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей лицея.

Педагогический совет:

- систему условий, обеспечивает определение перспектив развития ООП и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, обучающихся и их родителей;
- рассматривает ООП и учебный план лицея;
- рассматривает программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана.

3.2 Директор лицея:

- утверждает ООП;
- утверждает учебный план лицея на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

3.3 Заместитель директора по УВР, руководитель ОДОД:

- обеспечивает разработку ООП в соответствии с положением;
- организует на основе ООП образовательный процесс;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку ООП;
- обеспечивает разработку программ дополнительного образования;
- осуществляет организацию занятий по программам дополнительного образования;

- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

3.4 Заместитель директора по ВР:

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в лицее;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

3.5 Методист:

координирует усилия всех подразделений лицея по развитию научно-методического обеспечения ООП.

его задач:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП;
- способствовать определению стратегических приоритетов ООП;
- обеспечить разработку и корректировку ООП;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации ООП.

3.6 Методические объединения:

способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендует к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.