

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
ГБОУ лицей № 445
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 26.08.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ лицей № 445
Курортного района
М.В. Архипова

Приказ от 01.09.2025 № 264/1-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом сопровождении

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
лицей № 445 Курортного района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности службы психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического комплексного сопровождения в образовательном учреждении, направленной на реализацию основных общеобразовательных программ (далее - Служба сопровождения).

1.2. Деятельность Службы распространяется на организацию работы:

- оказание психолого-педагогической помощи детям с трудностями в освоении основных общеобразовательных программ;
- помощь в развитии и социальной адаптации;
- создание комфортных социально-психологических условий для развития обучающихся;
- психологической поддержки обучающихся, включая психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

1.3. Служба сопровождения является структурным подразделением образовательного учреждения, которая создается в его рамках и предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся данного учреждения.

Служба сопровождения тесно взаимодействует с классными руководителями, а также в состав службы могут включаться специалисты по профилактике правонарушений и других структурных подразделений лицея. В деятельности службы могут участвовать специалисты Центров ППМСП и иных государственных организаций.

1.4. Руководство Службой сопровождения осуществляет заместитель директора лицея по воспитательной работе, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения. Все специалисты Службы осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, функции всех специалистов четко определены. К деятельности службы могут привлекаться учителя, воспитатели, родители учащихся, руководители кружков (секций), представители общественных объединений и другие заинтересованные лица.

1.5. Деятельность по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки Российской Федерации 19.12.2017;

Распоряжением от 9.09.2019г. № Р-93 «Положение о психолого-педагогическом консилиуме» приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015г.

№514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»

Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013г. №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».

1.6. Группы детей в отношении которых реализуются программы:

- дети с нормативным кризисом взросления;
- дети, испытывающие трудности в обучении;
- дети, нуждающиеся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости;
- одаренные дети.

1.7. Принципы службы сопровождения:

- законность;
- адресность;
- сохранность ранее достигнутого уровня психолого-педагогической помощи и постоянного его повышения;
- добровольное получение;
- доступность;
- конфиденциальность.

2. Цели и задачи Службы сопровождения

2.1. Цель деятельности Службы сопровождения в образовательном учреждении является создание обучающимся условий для обучения с учетом их особенностей, получение психологопедагогической помощи, получение бесплатной психологической коррекции.

2.2. Задачи Службы сопровождения

- психологическая поддержка в трудной жизненной ситуации;
- диагностика и контроль динамики развития;
- содействие в построении индивидуальной траектории образования;
- содействие в создании условий для самостоятельного осознанного выбора профессии и встроении личных профессиональных планов;
- содействие позитивной социализации;
- психологическая поддержка в духовно-нравственном воспитании;
- сопровождение одаренных детей;
- содействие в формировании культуры здоровья и здорового образа жизни, в воспитании отрицательного отношения к употреблению алкоголя, ПАВ, табако-курению, и другим вредным привычкам;
- содействие развитию межкультурной компетенции и толерантности.

3. Основные направления деятельности Службы

К основным направлениям деятельности Службы относятся:

3.1. Психосоциальная диагностика - проведение исследований

социально

психологического климата образовательного учреждения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп социального риска;

3.2. Психокоррекционная работа - совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда по разработке психокоррекционных программ воспитания; организация и проведение социально-психологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди учащихся, родителей, педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса.

3.3. Психолого-педагогическое и социальное просвещение участников образовательного процесса с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

3.4. Психологическое и социально-педагогическое консультирование участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим и социальным проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений; помощь учащимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование педагогов, других работников образовательного учреждения, органов опеки и попечительства, Управления внутренних дел, учреждений социальной защиты, здравоохранения, Комиссии по делам несовершеннолетних и др. по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних.

3.5. Социально-педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагополучий в детско-подростковой среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; пропаганда здорового образа жизни;

3.6. Организационно-методическая деятельность:

- анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований;
- участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации,
- участие в разработке и реализации программ оздоровления воспитанников с учетом состояния их здоровья;
- организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению инновационными методиками;
- формирование банка данных достижений отечественной и зарубежной науки и практики по психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению.

3.7. Выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в т.ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.

4. Организация работы службы сопровождения

4.1. Оказание психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения на уровне лица.

4.1.1. Служба сопровождения оказывает помощь обучающимся, состоящим в контингенте данного ГБОУ СОШ № 445 Курортного района Санкт-Петербурга.

4.1.2. На уровне лица служба сопровождения является сопутствующей услугой, связанной с реализацией образовательного процесса.

4.1.3. Служба сопровождения в части диагностики и коррекционно-развивающей работы

осуществляется с согласия законных представителей.

4.2. Обязательным этапом психолого-педагогической помощи являются:

- диагностика и определение индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценкиситуации развития, выявление причин возникающих трудностей;
- консультирование, в том числе анонимное;
- проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий в целях преодоления трудностей, развития навыков и личностных качеств, укрепления адаптивных ресурсов;
- специализированная психолого-педагогическая помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью;
- организация комплексной работы по предупреждению, выявлению, преодолению психофизического и психоэмоционального неблагополучия обучающихся и несовершеннолетних в образовательной и социальной среде;
- оказание помощи в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;
- проведение мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе, на предупреждение антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому; социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, защита их прав и интересов.

5. Примерная документация Службы сопровождения

5.1. Единая для всех специалистов Службы:

- Годовой план работы специалистов;
- Социальный паспорт учебного заведения, который составляется социальным педагогом на основе данных социальных паспортов классов;
- Графики работы специалистов;
- Годовой отчет работы Службы.

5.2. Отдельными специалистами Службы сопровождения ведется служебная документация согласно должностным инструкциям и положениям, утвержденным руководителем образовательного учреждения.

5.3. Положения находятся у специалистов и руководителя Службы.

6. Ответственность специалистов Службы сопровождения

6.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Службы несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений руководителя Службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей во время занятий;
- необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности;

- сохранность рабочего места, материальные ценности, взятые под расписку у материальноответственного лица.

6.2. За применение, в том числе и однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка специалист службы сопровождения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».