

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 445
Курортного района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ лицей № 445
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 27.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей ГБОУ лицей № 445
Протокол № 1 от 27.08.2020



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ лицей № 445
Курортного района Санкт-Петербурга
М.В. Архипова
Приказ № 149-од от 11.09.2020

**Положение о методическом объединении учителей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 445
Курортного района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении учителей (далее - Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 445 Курортного района Санкт-Петербурга (далее - лицей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея и иными нормативными документами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу методических объединений учителей лицея.

1.3. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы лицея, осуществляющим организацию и проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или нескольким учебным предметам.

1.4. Методическое объединение (МО) организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или такого же количества учителей по одной образовательной области. В лицее создано методическое объединение классных руководителей.

1.5. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора лицея по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе. МО непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу МО осуществляют на основе настоящего Положения.

1.7. МО может возглавляться учителем-предметником высшей или первой квалификационной категории, назначаемым директором лицея.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором лицея и действует до принятия новой редакции.

II. Цели и задачи деятельности методического объединения

2.1. Целью деятельности методического объединения является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение обучающихся.

2.2. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих учебных программ по предмету;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- ознакомление с качеством образования по итогам внутришкольного контроля; результатам ОГЭ, ЕГЭ;
- взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью обмена опытом;
- изучение передового педагогического опыта учителей лицея, района, города;
- обеспечение профессионального и творческого роста педагогов лицея;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в лицее;
- организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися.

III. Основные направления и содержание деятельности методических объединений

3.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ результатов образовательной деятельности по учебным предметам;
- выявление профессиональных запросов педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- планирование и анализ работы МО за учебный год;

3.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- организация работы педагогических работников по внедрению ФГОС;
- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания учебного предмета или группы предметов по итогам внутришкольного контроля;

3.3. Организационно-методическая деятельность:

- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- разработка основных направлений и форм активизации познавательной, проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- обсуждение рабочих программ и календарно-тематических планов;
- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с опытом работы коллег; проведение открытых уроков с последующим самоанализом;
- организация и проведение предметных недель в лицее;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в МО.

IV. Организация деятельности методического объединения

4.1. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем МО, рассматривается на заседании МО,

согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором лицея.

4.2. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть. Время и место проведения заседания председатель МО обязан сообщить заместителю директора по УВР.

4.3. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколах МО.

4.4. Контроль деятельности МО осуществляется директором лицея, заместителем по УВР в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля, утверждаемого директором лицея.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других МО, на заседание необходимо приглашать их председателей.

V. Права и обязанности методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания администрации лицея при распределении учебной нагрузки;
- выдвигать предложения по улучшению образовательного процесса в лицее;
- ставить вопрос перед администрацией лицея о поощрении учителей за активное участие в работе МО;
- выдвигать от МО учителей для участия в профессиональных конкурсах педагогического мастерства и др.

5.2. Каждый участник МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения, преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в проведении открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

VI. Документация методического объединения

6.1. К документации МО относятся:

- приказ директора лицея о создании МО;
- приказ о назначении на должность председателя МО;
- Положение о МО;
- анализ работы МО за предыдущий учебный год;
- план работы МО на текущий учебный год, в котором имеется:
 - приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
 - график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО;
 - план проведения предметной недели (декады);
 - информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- план работы с молодыми специалистами в МО;
- протоколы заседаний МО.