****

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Лицей № 445 Курортного района Санкт-Петербурга**

# *Утверждаю*

**Директор ГБОУ лицея № 445**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Усачева**

**План работы Школьной службы медиации**

**ГБОУ лицей № 445**

**на 2018-2019 учебный год**

Цели:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

- организация в образовательном учреждении не карательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

- проведение программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

- обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности; сократить общее количество конфликтных ситуаций,

в которые вовлекаются дети.

- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации

-повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения

обучающихся;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1.
 | Корректирование состава инициативной группы | сентябрь | Руководитель службы школьной медиацииЧлены службы школьной медиации |
| 1.
 | Планирование работы СШМ на период с 01.09.2018 г. – 31.05.2019 г. | сентябрь | Руководитель службы школьной медиации |
|  | Обучение подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения по программе «Учимся разрешать конфликты»  | В течение года. | Педагог–психолог |
|  | Формирование запросов классных руководителей | В течение года | Педагог–психологКлассные руководители |
| 5. | Работа с обращениями | по меренеобходимости | Члены службы школьной медиации |
| 6.  | Проведение ознакомительной встречи с родителями на общешкольном родительском собрании 5 – 11 классов | сентябрь | Руководитель службы школьной медиации |
| 7. | Классные часы для обучающихся на тему «Общение без конфликтов» | ноябрь | Классные руководители |
| 8.  | Консультации для родителей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | по меренеобходимости | Руководитель службы школьной медиацииПедагог-психолог |
| 9.  | Участие в семинарах,вебинарах, совещаниях,направленных на повышениеквалификации в сфередеятельности ШСМ | по меренеобходимости | Члены службы медиации |
| 10. | Занятия для обучающихся 7-9 классов на тему «Конфликтные ситуации и способы их преодоления» | февраль | Классные руководители |
| 11.  | Сотрудничество с Советом профилактики школы | В течение года | Члены СШМ |
| 12. | Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте. | В течение года | Члены СШМ |
| 13.  | Заседание членов службы школьной медиации. Подведение итогов  за прошедший учебный год. Оценка эффективности деятельности службы школьной медиации | Май  | Члены СШМ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Исполнитель Е.В. Гринева